

Mali Mühür Başvuru İşlemleri

**Kamu** Sertifikasyon Merkezi

Mali Mühür Sertifika Başvurusu
Mali Mühür Sertifika Başvurusu - Başvuru Girişi

Başvuru Girişi

- Aşağıdaki alanları doldurup "Giriş" butonuna basınız.
- Başvuru formu girilen adna imza etdiklerinde adı geçen yekili kişi tarafından nüfus cüzdanı bilgilerine göre doldurulacaktır.
- Başvuru formunu doldurma esnasında sorularınız için bilgi@kamuss.gov.tr adresine mail atabilir ya da 444 5 576 numaralı telefonumuzdan Çalgı Merkezimizde irtibata geçebilirsiniz.

Resimdeki Yazıyı Görmüzsünüz

rykb3

Başvuru Tipini Seçiniz

☐ Gerçek ☒ Tüzel

Vergi No

1111111111

Kurum İmza Yetkilisinin

TC Kimlik No

11111111111

Ad

ALPTEKİN ALPTEKİN

Soyadı

ALPTEKİN

Doğum Yeri

ANKARA

Doğum Tarihi

11.11.1980

Giriş

**Kamu** Sertifikasyon Merkezi

Mali Mühür Sertifika Başvurusu
Mali Mühür Sertifika Başvurusu - Başvuru Girişi

* Mali Mühür Sertifika Başvurusu

Aşağıda yazılı bütün bilgilerin doğru olduğunu, aksi halde doğacak bütün zararlardan sorumlu olduğumu beyan ederim. Bu formdaki bilgilere göre kurumuma Mali Mühür sertifikası hazırlanmasını talep ederim.

* Sertifika Bilgileri

Sertifika Tipi

☒ HSM ☐ Akıllı Kart ve Kart Okuyucu

Sertifika Sayısı

1

* Kurum Bilgileri

Vergi Dairesi

Ünvan

BAŞKAN

Vergi No

Kurum / Birim Adresi

Murat Çağatay
Ege Bölge Satış ve Destek Sorumlusu

Sertifika Tipi

Sertifika Sayısı

Güvenlik Sözcüğü

Mali Mühür Sertifika Başvurusu

Mali Mühür Sertifika Başvurusu- Başvuru Gözet

* **Mali Mühür Sertifika Başvurusu**

Aşağıda yazılı bütün bilgilerin doğru olduğunu, aksi halde doğacak bütün zararlardan sorumlu olduğumu beyan ederim. Bu formdaki bilgilere göre kurumuma Mali Mühür sertifikası hazırlanmasını talep ederim.

* **Sertifika Bilgileri**

Sertifika Tipi

Sertifika Sayısı

* **Kurum Bilgileri**

Vergi Dairesi

Ünvan

Vergi No

Kurum / Birim Adresi

Teklif edilen adresin ve diğer yetkililerin imzaları Kurum girişimimizle ilgili bir Tutarlı Sicil Müdürlüğü ile ilgiliye geçmiştir.

Güvenlik sözcüğü nedir?

Güvenlik sözcüğü (Tekrar)

* **İletişim Bilgileri**

E-Posta Adresi

İş Telefonu Dahili

Cep Telefonu Mobil Operatör Tip

Bilgi Kanalı ☐ Eposta ☒ SMS ☐ Her ikisi (E-posta+SMS)

Başvuru

(*) Bu sertifika alanların doldurulması zorunludur.

LÜTFEN bu sayfanın ekran görüntüsünü (print-screen) almayınız. İzlenileceğiniz form sonraki adımda gelecektir.

Adım : 2/6

[illegible]

 GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI	 Kamu SSK	Kamu Sertifikasyon Merkezi
Mali Mühür Sertifika Başvurusu		
Mali Mühür Sertifika Başvurusu Başvuru Girişi		
Mali Mühür Sertifika Başvurunuz Alınmıştır. 400 TL		
Ödenmesi Gereken Ücret :		
Banka Hesap Bilgileri :		
Hesap Adı: TÜBİTAK BİLİŞİM VE BİLGİ GÜVENLİĞİ İLERİ TEKNOLOJİ ARAŞTIRMA MERKEZİ		
Vakıf Bank Gebze Şubesi		
IBAN : TR190001500158007302823468		
Ödeme esnasında açıklama alanına [Boş Alan] numarasını ve Vergi Kimlik		
Numaranızı yazınız. Yazmamanız durumunda, yaptığınız ödeme dikkate		
alınmayıp, sertifikanız üretilmeyecektir.		
Islak İmzalı Başvuru Arayüzü		

PIN Aktivasyon İşlemleri

Kamu SM - Kamu Sertifika x

kamasm.gov.tr

e-İmza Atamıyorum
Yardım Edin !

Nitelikli Elektronik Sertifika (NES)

Elektronik sertifikalar; nüfus cüzdanı, sürücü belgesi veya diğer kimlik belgeleri gibi kişinin kimliğini ispatlaması için elektronik ortamda kullanılan dosyalardır.

5070 Sayılı Kanun'a uygun güvenli elektronik imza, nitelikli elektronik sertifika kullanılarak oluşturulur.

Kurum
Ne yapmalıyım ?

Personel
Ne yapmalıyım ?

Başvuru
Başvuru Formları

Online
Online İşlemler

Sürücü
Sürücü Yükleme

Nitelikli Elektronik Sertifika İşlemleri

Mali Mühür Elektronik Sertifika İşlemleri

ÜRÜNLERİMİZ
yon Merkezi'nin ürün yelpazesi

Ziraat Bankası hesaplarımız pasif hale getirilmiştir.
Kamu SM'ye ait Ziraat hesapları pasif hale getirilmiştir. Bilgilerinize önemle sunarız.

Gönderi Sorgulama

Tel: +90 262 648 18 18 - Dahili
Çağrı Merkezi: 444 5 576
bilgi@kamasm.gov.tr

Sürücüler | Formlar | Belgeler | Duyurular | Yasal Uyarı | İletişim
Her hakkı saklıdır, Kamu Sertifikasyon Merkezi © 2011

Murat Çağatay
Ege Bölge Satış ve Destek Sorumlusu



Mali Mühür Elektronik Sertifika İşlemleri

Mali Mühür Elektronik Sertifika İşlemleri > Mali Mühür Elektronik Sertifika İşlemleri

Kullanıcı Doğrulama Ekranı

Sertifikanızı kullanıma açmak için lütfen "Şifreli Giriş" seçeneğini kullanınız. Eğer başvuru yapan kurum imza yetkilinize ait geçerli bir e-imza var ise "E-İmzalı Giriş" seçeneğini de kullanabilirsiniz.



Kamu SM - Kamu Sertifika

Kamu SM® Elektronik Ser

https://mbireysel.kamusm.gov.tr/nbsifreli.go

Mali Mühür Elektronik Sertifika İşlemleri

Mali Mühür Elektronik Sertifika İşlemleri > Mali Mühür Elektronik Sertifika İşlemleri

Şifreli Giriş Ekranı

Vergi Kimlik No

Vergi Kimlik Numarası Giriniz

1352469865

Resimdeki Yazı

Güvenlik Sözcüğü

ak3xt

.....

Resim



Yukarda görmüş olduğunuz metni lütfen Resimdeki Yazı alanına giriniz.

Giriş

Güvenlik Sözcüğümü Unuttum

Önemli Uyan

1.

Sizden istenen bilgiler, Başvuru Formu'na yazdığınız, web sitemiz üzerinden veya Çağrı Merkezi' mizle görüşerek güncellediğiniz bilgilerdir. Bu bilgilerden herhangi birinde değişiklik olursa güncelleme yapmanız gerekmektedir.

2.

Güvenlik sözcüğünüzü 3 kez hatalı girmeniz halinde hatalı giriş sayısı aşılaacağı için 444 5 576 numaralı Çağrı Merkezi' mizle iletişime geçip hatalı giriş sayınızı sıfırlatınız...

Mali Mühür Elektronik Sertifika İşlemleri

Mali Mühür Elektronik Sertifika İşlemleri > M

SMS Onay Ekranı

Telefon Numaranız : 533

Bireysel İşlemler menüsüne giriş yapabilmeniz için yukarıda belirtilen cep telefonuna, SMS Onay Kodu gönderilecektir. SMS Onay Kodunun gönderilmesi için "Onay" butonuna basınız. SMS gönderimi ücretsizdir.

Eğer yukarıdaki numara size ait değilse, 444 5 576 numaralı telefondan, Çağrı Merkezimiz ile iletişime geçiniz.

Onay

© Copyright TÜBİTAK BİLGEM Kamu Sertifikasyon Merkezi. Tüm Hakları Saklıdır | [Yasal Uyarı](#)





https://mbireysel.kamusm.gov.tr/kart/parola/Giris

Kamu SM®, Elektronik Serti...

Dosya Düzen Görünüm Sık Kullanılanlar Araçlar Yardım

Convert Select



Kamu Sertifikasyon Merkezi

Menü Çıkış

Mali Mühür Elektronik Sertifika İşlemleri

Mali Mühür Elektronik Sertifika İşlemleri > Mali Mühür Elektronik Sertifika İşlemleri

PIN Bilgileri

- "Sil Butonu" na bastığınızda PIN bilgileriniz bir daha Kamu SM tarafından da erişimi olmayacak şekilde kalıcı olarak silinecektir.
- **Dikkat:** PIN bilgilerinizi sildikten sonra bu bilgileri unutursanız, **SERTİFİKANIZIN İPTAL EDİLEREK** yeniden **ÜCRET KARŞILIĞINDA** üretilmesi gerekir.
- Kamu SM, güvenliğinizi için PIN bilgilerinizin hiçbir yerde kayıtlı kalmamasını, **silinmesini** önerir.
- Çevrimdışı PIN Bilgilerinde yapılan güncelleme sonrası web sayfasındaki PIN bilgileri, geçerliliğini yitirmektedir.

Açıklama

1 Kart Seri Numarası

PIN

Parolalarımı Kay

© Copyright TÜBİTAK BİLGEM Kamu Sertifikasyon Merkezi, Tüm Hakkı Saklıdır | [Yasal Uyarı](#)

mbireysel.kamusm.gov.tr etki alanından parola.pdf(1,77 KB) dosyasını açmak ya da kaydetmek istiyor musunuz?

Aç

Kaydet

İptal

e-İmza Atamıyorum
Yardım Edin !



Kurum
Ne yapmalıyım ?

Personel
Ne yapmalıyım ?

Online İşlemler

Sürücü
Sürücü Yükleme

Sistem Bakım Çalışması

27 Temmuz 2015 Pazartesi günü 17.30 ila 20.00 saatleri arasında sistemlerimizde yapılacak bakım çalışması sebebi ile hizmetlerimizde kısa süreli kesintiler yaşanabilir, anlayışınız için teşekkür ederiz.

ÜRÜNLERİMİZ

Kamu Sertifikasyon Merkezi'nin ürün yelpazesi



Sürücü Yükleme İşlemleri

The screenshot displays the homepage of the Kamu Sertifikasyon Merkezi (Kamu Certification Center). The header includes navigation links: KURUMSAL, ÜRÜNLER, HİZMETLER, İŞLEMLER, BİLGİ DEPOSU, DOKÜMANLAR, DUYURULAR, and İLETİŞİM. The main banner features the center's logo and name, along with a search bar and a red button labeled "e-İmza Atamıyorum Yardım Edin!". A large green arrow points to the "Sürücü Yükleme" (Driver Loading) section, which is highlighted with a red box. This section includes a link to "Kart Okuyucunu sürücüsüne ve Akıllı Kart sürücülerine indirmek için tıklayınız" (Click here to download the card reader for the driver and smart card drivers). Below the banner, there are icons for "Kurum", "Personel", "Başvuru", "Online", and "Sürücü". The "Sürücü" icon is highlighted with a red box. The footer contains contact information and a list of services.

Kamu Sertifikasyon Merkezi
Elektronik sertifika hizmetleri ve e-imza çözümleri

Nasıl yardımcı olabilirim?
Aradığınızı bulamazsanız size yardımcı olabilirim.

e-İmza Atamıyorum
Yardım Edin !

NESO
Elektronik Sertifika

Sonra Sürücü Yükleme
Merkezinə giriyoruz.

Kurum
Ne yapmalıyım ?

Personel
Ne yapmalıyım ?

Başvuru
Başvuru Formları

Online
Online İşlemler

Sürücü
Sürücü Yükleme

Kart Okuyucunu sürücüsüne ve
Akıllı Kart sürücülerine
indirmek için tıklayınız

ÜRÜNLERİMİZ

Kamu Sertifikasyon Merkezinin ürün yelpazesi

Murat Çağatay
Ege Bölge Satış ve Destek Sorumlusu

[KURUMSAL](#)[ÜRÜNLER](#)[HİZMETLER](#)[İŞLEMLER](#)[BİLGİ DEPOSU](#)[DOKÜMANLAR](#)[DUYURULAR](#)[İLETİŞİM](#)

Kamu Sertifikasyon Merkezi
Elektronik sertifika hizmetleri ve e-imza çözümleri

Nasıl yardımcı olabilirim?
Aradığınızı bulmanızda size yardımcı olabilirim.

Sürücü Yükleme Servisi

Aşağıda, bilgisayarınız için uygun olan sürücüləri indireceğiniz sürücü yükleme adımları mevcuttur. Lütfen gerekli alanları doldurup, size uygun sürücüləri bilgisayarınıza indirip kurunuz.

Adım 1 : İşletim Sisteminizi Seçiniz

Lütfen işletim sisteminizin özelliklerini seçiniz.

İşletim sistemi: Windows ▼ Versiyonu: 10 ▼ Tipi: 64 Bit ▼

Adım 2 : Kart Okuyucunuzu Seçiniz

Lütfen size gönderilen kart okuyucuyu seçiniz.

- ☐ MILKO
- ☐ Omnikey USB Şeffaf
- ☐ Omnikey USB Beyaz
- ☐ Omnikey Masaüstü
- ☐ Gemplus USB
- ☐ ACS 38T USB - Kırmızı
- ☒ ACS 38T USB - Beyaz
- ☐ ACS 38T USB Masaüstü



Adım 3 : Kartınızı Seçiniz

Lütfen size gönderilen akıllı kartı seçiniz.

- ☒ AKİS Akıllı Kart
- ☐ Gemplus Akıllı Kart



Sürücüləri Göster

Sırasıyla Kart Okuyucu ve Akıllı Kart Okuyucu Sürücülerini indirildikten sonra Setup Dosyaları üzerinden kurulum yapılmalıdır.

[KURUMSAL](#) [ÜRÜNLER](#) [HİZMETLER](#) [İŞLEMLER](#) [BİLGİ DEPOSU](#) [DOKÜMANLAR](#) [DUYURULAR](#) [İLETİŞİM](#)

 **Kamu Sertifikasyon Merkezi**
Elektronik sertifika hizmetleri ve e-imza çözümleri

Nasıl yardımcı olabilirim?
Aradığınızı bulmanızda size yardımcı olabilirim.

Sürücü Yükleme Servisi

Aşağıda, bilgisayarınız için uygun olan sürücüler mevcuttur. Lütfen bu sürücülerini bilginize indirip kurunuz.

Kur 1: Kart Okuyucu Sürücüsü

Kart okuyucu için gerekli olan sürücü dosyalarını bilgisayarınıza aşağıdaki linkten indirip, kurunuz.

Yapmış olduğunuz seçim: ACS 38T USB - Beyaz

- [Sürücüyü İndir](#)
- [Kurulum Yardımı Dökümanını İndir](#)

Kur 2: Akıllı Kart Sürücüsü

Akıllı kart için gerekli olan sürücü dosyalarını bilgisayarınıza aşağıdaki linkten indirip, kurunuz.

Yapmış olduğunuz seçim: AKİS Akıllı Kart

- [Sürücüyü İndir](#)
- [Kurulum Yardımı Dökümanını İndir](#)



[Yeni Arama](#)

[Gönderi Sorgulama](#)

Tel: +90 262 648 18 18 - Dahili
Çağrı Merkezi: 444 5 576
bilgi@kamusm.gov.tr

Sürücüler | Formlar | Belgeler | Duyurular | Yasal Uyarı | İletişim
Her hakkı saklıdır, Kamu Sertifikasyon Merkezi © 2012



KURUMSAL

ÜRÜNLER

HİZMETLER

İŞLEMLER

BİLGİ DEPOSU

DOKÜMANLAR

DUYURULAR

İLETİŞİM



Kamu Sertifikasyon Merkezi
Elektronik sertifika hizmetleri ve e-imza çözümleri

Nasıl yardımcı olabilirim?
Aradığınızı bulmanızda size yardımcı olabilirim.



Mali Mühür Sürücü Yükleme İşlemi

**e-İmza Atamıyorum
Yardım Edin !**



İmza ve istemci arasında güvenli
bir güvenlik standardıdır.
Üzerinden gönderilen ve alınan
bilgi güvenli ve gizliliğini sağlamaktadır.



Kurum
Ne yapmalıyım ?



Personel
Ne yapmalıyım ?



Başvuru
Başvuru Formları



Online
Online İşlemler



Sürücü
Sürücü Yükleme

Online Zaman Damgası Başvuruları Alınmaya Başlandı
Online olarak Zaman Damgası başvurusu yapmak için
<https://zdportal.kamusm.gov.tr/bp/zd.go> adresini kullanabilirsiniz.

ÜRÜNLERİMİZ

Kamu Sertifikasyon Merkezi'nin ürün yelpazesi





E-Defter Kayıt-Kontrol İşlemleri

Yönetici		HIZLI ERİŞİM	
Müşteri İşlemleri	>		
Kullanıcı İşlemleri	>		
Bakım	>		
Diğer İşlemler	>	SM/SMMM Bilgileri	
E-Gelir İdaresi İşlemleri	>	Fiş Hareketleri	
		Fiş Açıklama Girişi	
		Dönem Aktar	
		Noter Kağıdı	
		Müşteri E-Posta Bilgileri	
		E-Defter Yardımcısı	
		Toplu Dönem Açma	
		Toplu Dönem Aktarma	
Ekleme Tarihi			
04/05/2015			
04/05/2015			
05/05/2015			
30/04/2015			
30/04/2015			
29/04/2015			

Murat Çağatay

Ege Bölge Satış ve Destek Sorumlusu

Şirket Bilgileri

Kısa Ad	CAN1		
Ünvan ?	MURAT ÇAĞATAY TEKSTİL SAN. LTD.		
T.C. Kimlik No		Vergi No	6244511351
İletişim Açıklama	asdasdasdasd	Tel	5555555555
Fax	555555555555555555	E-Mail	mcagatay@luca.com
Web Sitesi	asdasdasdasdasd	Faaliyet Kodu ?	BELİRLİ BİR MALA TAHSİS EDİLMİŞ M...
Cadde	ŞEHİT FETHİ BEY	Dış Kapı	3
Sokak	203	İç Kapı	1
Posta Kodu	35420	Adres No	8965612
İl	İzmir ▼	İlçe	Konak ▼

SMM Bilgileri

Ad ?	ali	Soyad ?	can
Ünvan ?	SMMM ▼	SM/SMMM Sözleşme Çeşidi	SMMM Sözleşmesi
SM/SMMM Sözleşme No ?		SM/SMMM Sözleşme Tarihi ?	
İletişim Açıklama	SMMM	Tel	5416256562
Fax	123456789	E-Mail	destek@luca.com.tr
Cadde	Cadde	Dış Kapı	22
Sokak	Sokak	İç Kapı	22
Posta Kodu	09876	Adres No	123456987
İl	İzmir ▼	İlçe	Merkez ▼

YMM Bilgileri

Ad ?		Soyad ?	
Ünvan ?		YMM Sözleşme Çeşidi ?	
YMM Sözleşme No ?		YMM Sözleşme Tarihi ?	
İletişim Açıklama		Tel	
Fax		E-Mail	
Cadde		Dış Kapı	
Sokak		İç Kapı	
Posta Kodu		Adres No	
İl		İlçe	

Kullanıcı Bilgileri

Kullanıcı Adı	Ad ?	Soyad ?
abcdef01	a	a
ADANAMYO	ADANAMYO	ADANAMYO
Albatros	ÖMER. METE	BÜLBÜL
ALİALİ	a	a
ALPER4	a	a
altun02	a	a
ANKMART	a	a
ASLIHAN	a	a
aydr09	we	yt
ayhan1	a	a
AYNURAYGÜN	a	a

Kaydet

FİŞ DETAYI										#122421375300150
1	2	3	4	5	6	7	8	9	Yenile	
Hesaplar	Hesap Kodu	Hesap Adı	Bakiye	Birim						
100	120.01.004	ALICI 1	0,00							
101										
102	121	ALACAK SENETLERİ								
103	122	ALACAK SENETLERİ REESKONTU (-)								
108										
110	124	KAZANILMAMIŞ FİNANSAL KİRALAMA FAİZ GELİRLERİ (-)								
Arama Hesap bakiyelerini görmek için Yenile düğmesini kullanabilirsiniz.										Ara
Ekleme										Ekle
Hesap Kodu *	Hesap Adı *	Evr.No	Evrak Tarihi	BT	Açıklama	Borç (TL)	Alacak (TL)	Miktar	BaBs	
600.01.001	%1 KDV'Lİ SATIŞLA	1010	01/01/2015	FT	ABC LTD. ŞTİ.	0,00	686,00	0,00000		+
391.01.001	%1'Lİ HESAPLANAN	1010	01/01/2015	FT	ABC LTD. ŞTİ.	0,00	6,86	0,00000		+
120.01.002	ALICI 2	1010	01/01/2015	FT	ABC LTD. ŞTİ.	692,86	0,00	0,00000		+
600.08.008	%8 KDV'Lİ SATIŞLA	6597	01/01/2015	FT	DEF LTD. ŞTİ	0,00	381,00	0,00000		+
391.08.008	%8'Lİ HESAPLANAN	6597	01/01/2015	FT	DEF LTD. ŞTİ	0,00	30,48	0,00000		+
120.01.003	ALICI 3	6597	01/01/2015	FT	DEF LTD. ŞTİ	411,48	0,00	0,00000		+
600.18.018	%18 KDV'Lİ SATIŞL	9321	01/01/2015	FT	PRT A.Ş	0,00	914,00	0,00000		+
391.18.018	%18'Lİ HESAPLANAN	9321	01/01/2015	FT	PRT A.Ş	0,00	164,52	0,00000		+
120.01.004	ALICI 1	9321	01/01/2015	FT	PRT A.Ş	1.078,52	0,00	0,00000		+
Hızlı Fiş										
< Önceki										
Sonraki >										
Toplam:										2.182,86
										2.182,86
										+
Filtre	Liste	Yeni	Kopyala	Fis Tipi Değ.	Fiş Böl	Kaydet	Sil	Toplu Fiş G.		

Raporlar
Raporlar: -- Seçiniz --

Kopyala
Üst Satırdan Kopyala
Evrak No,Tarih,Açık. Kopyala
Üst Satır Kopyala

Fiş Açıklamalarını Kopyala
4 KASIM FİŞ AÇIK Kopyala

Fişi Kasaya Kapat
Bakiye: 0,00
Bakiyeyi Kopyala
Kasa: 100.01.001 Kapat

Fişi Kapat
Fiş Kapat
Hesap Bakiyesi Aylık Kapat
Hesap Bakiyesi Genel Kapat

KDV İşlemleri
KDV: % 18 Hesapla
Tutar: 0,00
KDV Tutarını Kopyala
191.01.001
391.01.001 Kapat
KDV Detayı Oluştur

Muavin Defter
Hesap Kodu: 120.01.004
Baş. Tarihi: 01/01/2015
Bitiş Tarihi: 24/12/2015
Sıralama Tipi:
Giriş Sırasına Göre Sıralı
Muavin Defter Hesap Özeti

Fiş Tarihi *

24/12/2015

Fiş Tipi *

Mahsup

Fiş No

00015

Fiş Kodu

Açıklama

Kayıtlı Stok Hareketleri

Madde No

0

Fiş Dengeli

Dengeli

Fiş Durumu

Aktif

Evrak Tarihi/Açıklama, Fiş Tarihi/Açıklama Yapılsın

☐

Fiş Bölme

Aynı türdeki belgeleri böl (Evrak No , Evrak Tarihi ve Belge Türüne göre)

Fiş Tarihi Evrak Tarihi olarak atansın.

Kaydet

Kapat

Hesap Kodu *	Hesap Adı	Tutar (TL)	Miktar	BaBs
600.01.001	%1 KDV'Lİ	686,00	0,00000	+ -
391.01.001	%1 Lİ HESAP	6,86	0,00000	+ -
120.01.002	ALICI 2	0,00	0,00000	+ -
600.08.008	%8 KDV'Lİ	381,00	0,00000	+ -
391.08.008	%8 Lİ HESAP	30,48	0,00000	+ -
120.01.003	ALICI 3	411,48	0,00000	+ -
600.18.018	%18 KDV'Lİ SATIŞL	0,00	0,00000	+ -
391.18.018	%18 Lİ HESAPLANAN	0,00	0,00000	+ -
120.01.004	ALICI 1	1.078,52	0,00000	+ -

Hızlı Fiş

< Önceki

Sonraki >

Toplam:

2.182,86

2.182,86

+

Filtre

Liste

Yeni

Kopyala

Fis Tipi Değ.

Fiş Böl

Kaydet

Sil

Toplu Fiş G.

Raporlar

Raporlar: -- Seçiniz --

Kopyala

Üst Satırdan Kopyala

Evrak No,Tarih,Açık. Kopyala

Üst Satır Kopyala

Fiş Açıklamalarını Kopyala

4 KASIM FİŞ AÇIK

Kopyala

Fiş Kasaya Kapat

Bakiye:

0,00

Bakiyeyi Kopyala

Kasa:

100.01.001

Kapat

Fiş Kapat

Fiş Kapat

Hesap Bakiyesi Aylık Kapat

Hesap Bakiyesi Genel Kapat

KDV İşlemleri

KDV:

% 18

Hesapla

Tutar:

0,00

KDV Tutarını Kopyala

191.01.001

391.01.001

Kapat

KDV Detayı Oluştur

Muavin Defter

Hesap Kodu:

120.01.004

Baş. Tarihi:

01/01/2015

Bitiş Tarihi:

24/12/2015

Sıralama Tipi:

Giriş Sıra Sına Göre Sıralı

Muavin Defter

Hesap Özeti

GÜVENLİ ÇIKIS

>>>



Web Tabanlı Muhasebe Sistemi

Hesap Makinesi

Yardım

Video Yardım

İnteraktif Eğitim

Duyuru

Hatırlatma

Mevzuat

MÜŞTERİ

TESMER

DÖNEM

01/01/2015 - 31/12/2015

Tamam

[Muhasebe](#)
[Personel](#)
[Müşteri](#)
[Kişisel](#)
[Yönetici](#)

..... HIZLI ERİŞİM

«

»

x

TESMER

01/01/2015 - 31/12/2015

FİŞ DETAYI #122421442100170

Fiş Tarihi *

01/01/2015

Fiş Tipi *

Mahsup

Fiş No

00017

Fiş Kodu

Açıklama

Madde No

0

Fiş Dengeli

Dengeli

Fiş Durumu

Aktif

Kayıtlı Stok Hareketleri

Evrak Tarihi/Açıklama, Fiş Tarihi/Açıklama Yapılsın ☐

Fişler kaydedildi. 00015, 00016, 00017

Alt + P ödeme yöntemi bilgisini açar, Alt + Shift + N aynı türdeki belgeleri evrak tarihine göre böler ve kayıt eder.

Raporlar

Raporlar: -- Seçiniz --

Kopyala

Üst Satırdan Kopyala

Evrak No,Tarih,Açık. Kopyala

Üst Satır Kopyala

Fiş Açıklamalarını Kopyala

4 KASIM FİŞ AÇIK

Kopyala

Fiş Kasaya Kapat

Bakiye:

0,00

Bakiyeyi Kopyala

Kasa:

100.01.001

Kapat

Fiş Kapat

Fiş Kapat

Hesap Bakiyesi Aylık Kapat

Hesap Bakiyesi Genel Kapat

KDV İşlemleri

KDV:

% 18

Hesapla

Tutar:

0,00

KDV Tutarını Kopyala

191.01.001

391.01.001

Kapat

KDV Detayı Oluştur

Muavin Defter

Hesap Kodu:

600.18.018

Baş. Tarihi:

01/01/2015

Bitiş Tarihi:

24/12/2015

Sıralama Tipi:

Giriş Sırasına Göre Sıralı

Muavin Defter

Hesap Özeti

Hızlı Fiş

< Önceki

Sonraki >

Toplam:

1.078,52

1.078,52

+

Filtre

Liste

Yeni

Kopyala

Fis Tipi Değ.

Fiş Böl

Kaydet

Sil

Toplu Fiş G.

FİŞ DETAYI

Fiş Tarihi *	06/11/2015		Madde No	0
---------------------	------------	---	-----------------	---

Fiş Tipi *	Mahsup	Fiş Dengeli	Dengeli
------------	--------	-------------	---------

Fiş No	00012	Fişe Git	Fiş Durumu	Aktif
---------------	-------	-----------------	-------------------	-------

Fiş Kodu	
-----------------	--

Açıklama		Kayıtlı S
-----------------	--	-----------

Evrak Tarihi/Açıklama, Fiş Tarihi/Açıklama Yapılsın ☐

Hesap Kodu *	Hesap Adı *	Evr.No	Evrak Tarihi	BT	Açıklama	Borç (TL)	Ala
600.01.001	%1 KDV'Lİ SATIŞLAR	12323				0,00	
391.18.018	%18'Lİ HESAPLANAN					0,00	
100.01.001	TL MERKEZ KASA					1.180,00	

Hızlı Fiş	< Önceki	Sonraki >	Toplam:	1.180,00	1.180,00
-----------	----------	-----------	---------	----------	----------

Filtre	Liste	Yeni	Kopyala	Fis Tipi Değ.	Fiş Böl	Kaydet
--------	-------	------	---------	---------------	---------	--------

Belge Türleri		Hesap Tanımları
Kısa Kod	Açıklama	
FT	Fatura	
ÇK	Çek	
SN	Senet	
MK	Makbuz	
NV	Navlun	
MS	Müşteri Siparişi	
SS	Satıcı Siparişi	
VM	VİRMAN	
ZR	Z RAPORU	
FŞ	YAZAR KASA FİŞİ	
BN	BANKA GİDERİ	
ST	SATIŞ	
UC	ÜCRET	
DK	DEKONT	
BI	BİLET	
SF	SATIŞ FATURASI	
PR	PARAKENDE SATIŞ FİŞİ	
AF	AÇILIŞ FİŞİ	
ÜC	ÜCRET	
DG	DİĞER	
MN	MAL NAKLİYESİ	
PS	Perakende Satış Fişi	
TM	Teminat Mektubu	

Tüm fiş detaylarına seçili belge türünü atamak için [buraya](#) tıklayınız.

Sadace belge türü boş olan fiş detaylara seçili belge türünü atamak için [buraya](#) tıklayınız.

Sık kullanılan Belge Türleri'ni otomatik kaydetmek için [buraya](#) tıklayınız.

BT	Açıklama	Borç (TL)	Alacak (TL)	Miktar	E
	eeee	1.000,00	0,00	0,00000	
	eeee	0,00	200,00	0,00000	
	eeee	0,00	800,00	0,00000	

Ödeme Yöntemi

Tamam

borç veya alacak tutarında ALT + P tuşlarına basın

Hesap Planı İşlemleri

Fiş İşlemleri

Stok İşlemleri

Sabit Kıymet İşlemleri

Mali Tablolar

Yansıtma İşlemleri

Muhasebe/Personel Entegrasyonu

Serbest Meslek Makbuzu

Enflasyon Muhasebesi

Finans/İstatistik

Beyannameler

TÜİK Soru Kağıtları

Akıllı Entegrasyon Noktası

Mali Analiz - Genel Kurul Evrakları

E-Defter ve İç Kontrol

Raporlar

Fiş Düzenleme

Fiş Girişi

Fiş Listesi

Fiş Açıklama Girişi

Fiş Sıralama Tipi

Hızlı Fiş Tanımı

Fiş Kod Girişi

Fiş Arama

Banka Ekstreleri

Excel Veri Aktarımı

Kur Değerleme Fiş İşlemleri

Fatura Aktarım

Banka Entegrasyon

Toplu Belge Türü ve Ödeme Yöntemi Düzenleme

Evrak Toplu Belge

Belge türü, ödeme yöntemi, evrak no-tarihi gibi parametreler fişlerin içerisine gitmeden tek bir ekranda da tanımlanabilir.

BELGE TÜRÜ DÜZENLEME

Fiş Tarihi *				
Evrak No Dolu	☐			
Evrak Tarihi Dolu	☐			
Belge Türü Boş Olan	☐			
Ödeme Türü Boş Olan	☐			
Entegrasyon Fişlerini de (LucaNET ve KOZA) getir	☒			
Hesap Kodu				
E-Defter kapsamında uyumsuz olan fişleri getir	☐			
Sayfa No/Kayıt Sayısı	1 ▼ / 100 ▼			

[Listele](#)

auyg.luca.com.tr/Luca/listBelgeTuruDuzenlemeAction.do?time=1450986499973 - Google Chrome

auyg.luca.com.tr/Luca/listBelgeTuruDuzenlemeAction.do?time=1450986499973

E-DEFTER UYUMSUZ FIŞLERİ DÜZENLEME

☐	Sıra	Fiş No	Değişmeyen Fiş No	Fiş Tarihi	Hesap Kodu	Borç	Alacak
☒	1	00011	120619033300110	01/11/2015	601.01 DENEME	0,00	161.490,02
☒	2	00011	120619033300110	01/11/2015	391.01.001 %1Lİ HESAPLANAN KDV	0,00	12.919,20
☒	3	00011	120619033300110	01/11/2015	100.01.001 TL MERKEZ KASA	174.409,22	0,00
☐	4	00012	120619080500120	06/11/2015	600.01.001 %1 KDV'Lİ SATIŞLAR	0,00	1.000,00
☐	5	00012	120619080500120	06/11/2015	391.18.018 %18Lİ HESAPLANAN KDV	0,00	180,00
☐	6	00012	120619080500120	06/11/2015	100.01.001 TL MERKEZ KASA	1.180,00	0,00
☐	7	00013	120623173200130	06/12/2015	153.01.001 %1 KDV'Lİ ALIŞLAR	500,00	0,00
☐					191.01.001 %1Lİ İNDİRİLECEK KDV	5,00	0,00
☐					100.01.001 TL MERKEZ KASA	0,00	505,00
☐	8	00014	120623302500140	06/12/2015	153.01.001 %1 KDV'Lİ ALIŞLAR	2.222,00	0,00
☐					191.01.001 %1Lİ İNDİRİLECEK KDV	22,22	0,00
☐					100.01.001 TL MERKEZ KASA	0,00	2.244,22

Belge Türleri

Hesap Tanımları

Kısa Kod	Açıklama
FT	Fatura
ÇK	Çek
SN	Senet
MK	Makbuz
NV	Navlun
MS	Müşteri Siparişi
SS	Satıcı Siparişi
VM	VİRMAN
ZR	Z RAPORU
FŞ	YAZAR KASA FİŞİ
BN	BANKA GİDERİ
ST	SATIŞ
UC	ÜCRET
DK	DEKONT
BI	BİLET
SF	SATIŞ FATURASI
PR	PARAKENDE SATIŞ FİŞİ
AF	AÇILIŞ FİŞİ
ÜC	ÜCRET
DG	DİĞER
MN	MAL NAKLİYESİ
PS	Perakende Satış Fişi
TM	Teminat Mektubu
GP	Gider Pusulası
CP	Çek Pusulası

Yeni

Sil

Kaydet

Tüm fiş detaylarına seçili belge türünü atamak için [buraya](#) tıklayınız.

Sadace belge türü boş olan fiş detaylara seçili belge türünü atamak için [buraya](#) tıklayınız.

Sık kullanılan Belge Türleri'ni otomatik kaydetmek için [buraya](#) tıklayınız.

Evrak No	Evrak Tarihi	BT	Durum
			Belge Türü , Evrak No, Evrak Tarihi boş olamaz.
			Belge Türü , Evrak No, Evrak Tarihi boş olamaz.
			Belge Türü , Evrak No, Evrak Tarihi boş olamaz.
12323			Belge Türü , Evrak Tarihi boş olamaz.
			Belge Türü , Evrak No, Evrak Tarihi boş olamaz.
			Belge Türü , Evrak No, Evrak Tarihi boş olamaz.
132	01/01/2015		Belge Türü boş olamaz.
132	01/01/2015		Belge Türü boş olamaz.
132	01/01/2015		Belge Türü boş olamaz.
123	12/12/2023		Belge Türü boş olamaz.
123	12/12/2023		Belge Türü boş olamaz.
123	12/12/2023		Belge Türü boş olamaz.

Kaydet

Muhasebe

Personel

Müşteri

K

Hesap Planı İşlemleri

>

Fiş İşlemleri

>

Stok İşlemleri

>

Sabit Kıymet İşlemleri

>

Mali Tablolar

>

Yansıtma İşlemleri

>

Muhasebe/Personel Entegrasyonu

>

Serbest Meslek Makbuzu

>

Enflasyon Muhasebesi

Finans/İstatistik

>

Beyannameler

>

TÜİK Soru Kağıtları

>

Akıllı Entegrasyon Noktası

>

Mali Analiz - Genel Kurul Evrakları

E-Defter ve İç Kontrol

Raporlar

>

- Fiş Bülme İşleminde Kısa yol düzenle

mimarlık It

ile ilgili 28939

alarınızın 46

ulan güncell

MM Fiş işlem

igorta (Eş

tonu eklend

xcel aktarım

inin Yakınla

e-Defter

auyg.luca.com.tr/Luca/editEdefterDenetimAction.do?tip=jsp&r=0.003230071859434247

Banka bakiye denetimlerini atladınız.

Banka Bakiye kontrolünü tekrar etmek için [buraya](#) tıklayınız.

Bordro Kontrolü

Personel sayısı denetimlerini atladınız.

Bordro kontrolünü tekrar etmek için [buraya](#) tıklayınız.

Giriş Yapan Personel Kontrolü

Giriş yapan personel kontrolünü atladınız.

Giriş yapan personel kontrolünü tekrar etmek için [buraya](#) tıklayınız.

Çıkış Yapan Personel Kontrolü

Çıkış yapan personel kontrolünü atladınız.

Çıkış yapan personel kontrolünü tekrar etmek için [buraya](#) tıklayınız.

Sabit Kıymet Amortisman Fiş Kontrolü

Sabit kıymet amortisman fiş denetimlerini atladınız.

Sabit kıymet amortisman fiş kontrolünü tekrar etmek için [buraya](#) tıklayınız.

Beyanname Kontrolü

Beyanname denetimlerini atladınız.

Beyanname kontrolünü tekrar etmek için [buraya](#) tıklayınız.

SGK e-Bildirge Kontrolü

Sgk E-Bildirge denetimlerini atladınız.

SGK e-Bildirge kontrolünü tekrar etmek için [buraya](#) tıklayınız.

Fiş Belge Türü Kontrolü

Fiş Belge Türü kontrolünü başlatmak istiyor musunuz?

EvetHayır

e-Defter ve İç

auyg.luca.com.tr/Luca/editEdefterDenetimAction.do?tip=jsp&r=0.003230071859434247

SGK e-Bildirge Kontrolü

Sgk E-Bildirge denetimlerini atladınız.

SGK e-Bildirge kontrolünü tekrar etmek için [buraya](#) tıklayınız.

Fiş Belge Türü Kontrolü

Fiş Belge Türü denetimlerini atladınız.

Fiş Belge Türü kontrolünü tekrar etmek için [buraya](#) tıklayınız.

Ödeme Yöntemi Kontrolü

Ödeme yöntemi denetimlerini atladınız.

Ödeme yöntemi kontrolünü tekrar etmek için [buraya](#) tıklayınız.

Fiş Detay Evrak No Sıra Kontrolü

Fiş detay evrak no sıra denetimlerini atladınız.

Fiş detay evrak no sıra kontrolünü tekrar etmek için [buraya](#) tıklayınız.

Verilen Çekler Evrak No Sıra Kontrolü

Verilen çekler evrak no sıra denetimlerini atladınız.

Verilen çekler evrak no sıra kontrolünü tekrar etmek için [buraya](#) tıklayınız.

Mükerrer Ödeme Kontrolü

Mükerrer ödeme denetimlerini atladınız.

Mükerrer ödeme kontrolünü tekrar etmek için [buraya](#) tıklayınız.

Mükerrer Tahsilat Kontrolü

Mükerrer tahsilat denetimlerini atladınız.

Mükerrer tahsilat kontrolünü tekrar etmek için [buraya](#) tıklayınız.

Evrak No, Evrak Tarihi ve Belge Tür Kontrolü

Evrak No, Evrak Tarihi ve Belge Tür Kontrol denetimlerini atladınız.

Evrak No, Evrak Tarihi ve Belge Tür Kontrolünü tekrar etmek için [buraya](#) tıklayınız.

E-Defter Berat Hazırlama

Yönetici – Müşteri İşlemleri – Müşteri Listesi – Dönem Bilgileri

Yönetici HIZLI ERİŞİM

- Müşteri İşlemleri
- Kullanıcı İşlemleri
- Bakım
- Diğer İşlemler
- E-Gelir İdaresi İşlemleri

Müşteri Girişi

Müşteri Listesi

[EMİREFE] DÖNEM BİLGİLERİ

Müşteri	Dönem	Ortaklar	Adres	İletişim	Kontak	Banka Hesap
	2013	Aktif		Aktif		
01/01/2013 - 31/12/2013						
Kesinleştirme Tarihi		Hesap Planı Yöntemi	Klasik Yöntem Kullan			
KDV Beyan Şekli	AYLIK	KDV2 Beyan Şekli	AYLIK	Muhtasar Beyan Şekli	AYLIK	
SERBEST MESLEK ÜCRET BİLGİLERİ						
Brüt Ücret		Net Ücret				
KDV Oranı	% 18	KDV Tutar				
Stopaj Oranı	20	Stopaj Tutar				
☒ 1.SINIF (Genel Muhasebe) ☐ 2.SINIF (İşletme Defteri)						
Yevmiye Başlangıç No	1					
Beyan Şekli	Gelir					
Fiş Sıralama Şekli	Sırala					
Fişleri Yeniden Numaralandır	☐					
Fiş Numarası Uzunluğu	5					
Döviz Kullanmak İstiyorum	☒					
Sistem Döviz Bilgileri	EUR	Alış Efektif				
Kurlar için; evrak tarihi boş ise fiş tarihini kullan						
Sistem dövizini değiştir.						
Dönem için kullanılacak dövizleri ve kurları seçin.						
Fiş Tarih - Evrak Tarih Kontrol İşlemi						
Son Güncelleyen	Admin	Son Güncelleme Tarihi	14/01/2014 09:56			
Ekleyen	Admin	Ekleme Tarihi	16/12/2012 22:39			
Liste	Yeni	Dönem Sil	e-Defter	Yetki Tablosu	Kaydet	

Murat Çağatay

Ege Bölge Satış ve Destek Sorumlusu

e-Defter Bilgi

E-Defter Kullanılsın

☒

Standart Belgeleri (Fatura - FT, Çek - ÇK, Senet - SN, Makbuz - MK, Navlun - NV, Müşteri Siparişi - MS, Satıcı Siparişi - SS) e-Defter kullanımı için farklı fişlere otomatik kaydet (Fiş Kaydetme esnasında otomatik yapılır.)

☐

Diğer Belgeleri e-Defter kullanımı için farklı fişlere otomatik kaydet (Fiş Kaydetme esnasında otomatik yapılır.)

☐

E-Defter Döviz

Şube No

Şube Adı

E-Defter Ünvan

MURAT ÇAĞATAY TEKSTİL SAN. LTD.

Vergi Usul Kanunu 215. Maddesinin b bendine göre Bakanlar Kurulunca defteri yabancı para cinsinden tutma izni verilen mükellefler için elektronik defter uygulamasına yabancı para kullanımına ilişkin alanlar eklenmiştir. **Yabancı para cinsinden defter tutma izni bulunmayan mükellefler konuya ilişkin elektronik defterlerinde bu alanları kullanmayacaklardır.** Yabancı para kullanımında yer alacak alanlarla ilgili detaylı bilgi için güncel e-Defter paketine tıklayınız.

* Bu dönemde bir E-defter oluşturulmadan önce şirketin şube bilgileri varsa Şube No ve Şube Adı alanları girilmelidir. Bu bilgilerden emin olmadan E-defter oluşturmanız durumunda değiştirmeniz mümkün olmayacaktır.
Şube bilgilerinde dönem ortasında bir değişiklik olması durumunda LUCA Destek ile irtibata geçebilirsiniz.

* Dönem ortası itibarıyla LUCA E-defter uygulamasını yeni kullanmaya başlayan mükelleflerin, bir önceki uygulamada oluşturulmuş olan son E-defter bilgilerinin sistemde tanımlanabilmesi için LUCA Destek ile irtibata geçmeniz önemle rica olunur.

* Silmek istediğiniz döneme ait berat, beyan son gününü geçmiş ise, Gelir İdaresi E-Defter uygulamasından da ilgili dönem silinmiş ise LUCA'da gerçekleştirilecek silme işlemi için lütfen LUCA Destek ile irtibata geçiniz.

Geri Dön

Kaydet

E-Defter alanında firmanın e-Defter'e tabi olduğu tanımlanır. Aynı alanda, firmanın yevmiye kayıtları girilirken "Kaydet" tuşuna basıldığı anda belge türlerine göre otomatik fiş bölme işleminin yapılması da sağlanabilir.



Hesap Makinesi

Yardım

Video Yardım

İnteraktif Eğitim

Duyuru

Hatırlatma

Mevzuat

MÜŞTERİ

TESMER

DÖNEM

01/01/2015 - 31/12/2015

Tamam

MuhasebePersonelMüşteriKişiselYönetici

..... HIZLI ERİŞİM

[<][>][x]

TESMER
01/01/2015 - 31/12/2015

LUCA YARDIMCI PROGRAMLAR

OFFLINE KURULUM

XML Parser Yardımcı Yazılımını buradan indire

Offline Fiş Girişi Yazılımını buradan indirebilirsiniz

Offline Fiş Girişi Yazılımını, bilgisayarına nasıl kurabilirim?

LUCA DEFTER DÖKÜM PROGRAMI KURULUM

Luca Defter Döküm Programını buradan indirebilirsiniz.

Luca Defter Döküm Programını, bilgisayarına nasıl kurabilirim?

INTERNET EXPLORER AYARLAMA VE LUCA RAPOR KURULUMU

Internet Explorer Ayarlama ve Luca Rapor Kurulumu Programını buradan indirebilirsiniz.

HESAP PLANI EXCEL AKTARMA

Hesap planı aktarımı için excel programını buradan indirebilirsiniz

LUCA ENTEGRASYON UYGULAMASI

Luca Entegrasyon programını buradan indirebilirsiniz.

LUCA E-DEFTER UYGULAMASI

Luca E-Defter programını buradan indirebilirsiniz.

LUCA YARDIM MASASI - UZAK MASAÜSTÜ BAĞLANTI UYGULAMASI

Luca Uzak Masaüstü programını buradan indirebilirsiniz.

Parola Değiştir

Duyuru Ara

Hızlı Erişim

Döviz Kurları

Yardımcı Programlar

Kişisel

Parola Değiştir

Hızlı Erişim

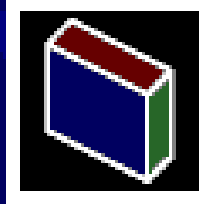
Döviz Kurları

Yardımcı Programlar

Luca Ofis

GÜVENLİ ÇIKIŞ

>>



Luca E-Defter Uygulaması Kurulumuna Hoşgeldiniz.

TÜRMOB SON KULLANICI LİSANS SÖZLEŞMESİ

Luca E-Defter Uygulaması Programı TÜRMOB' un bir ürünüdür. Bu program Defterlerinizi elektronik olarak indirmek, imzalamak ve yüklemek için kullanılan LucaEDefter.jar uygulamasını bilgisayarınıza yükler.

UYARI: Bu programın tüm hakları saklıdır. Bu programın veya bir kısmının izinsiz kopyalanması fikir ve sanat eserleri kanununa aykırındır ve ağır cezalar gerektirir.

Lisans anlaşmasının kabul ediyorsanız kabul ediyorum (Accept) butonuna basınız. Lisans anlaşmasını kabul etmiyorsanız reddet butonuna (Decline) butonuna basınız.

Accept

Decline



LUCA E-DEFTER UYGULAMASI

Müşteri Numarası

1297970

Kullanıcı Adı

Admin

Parola

●●●●●●●●

Ay/Yıl

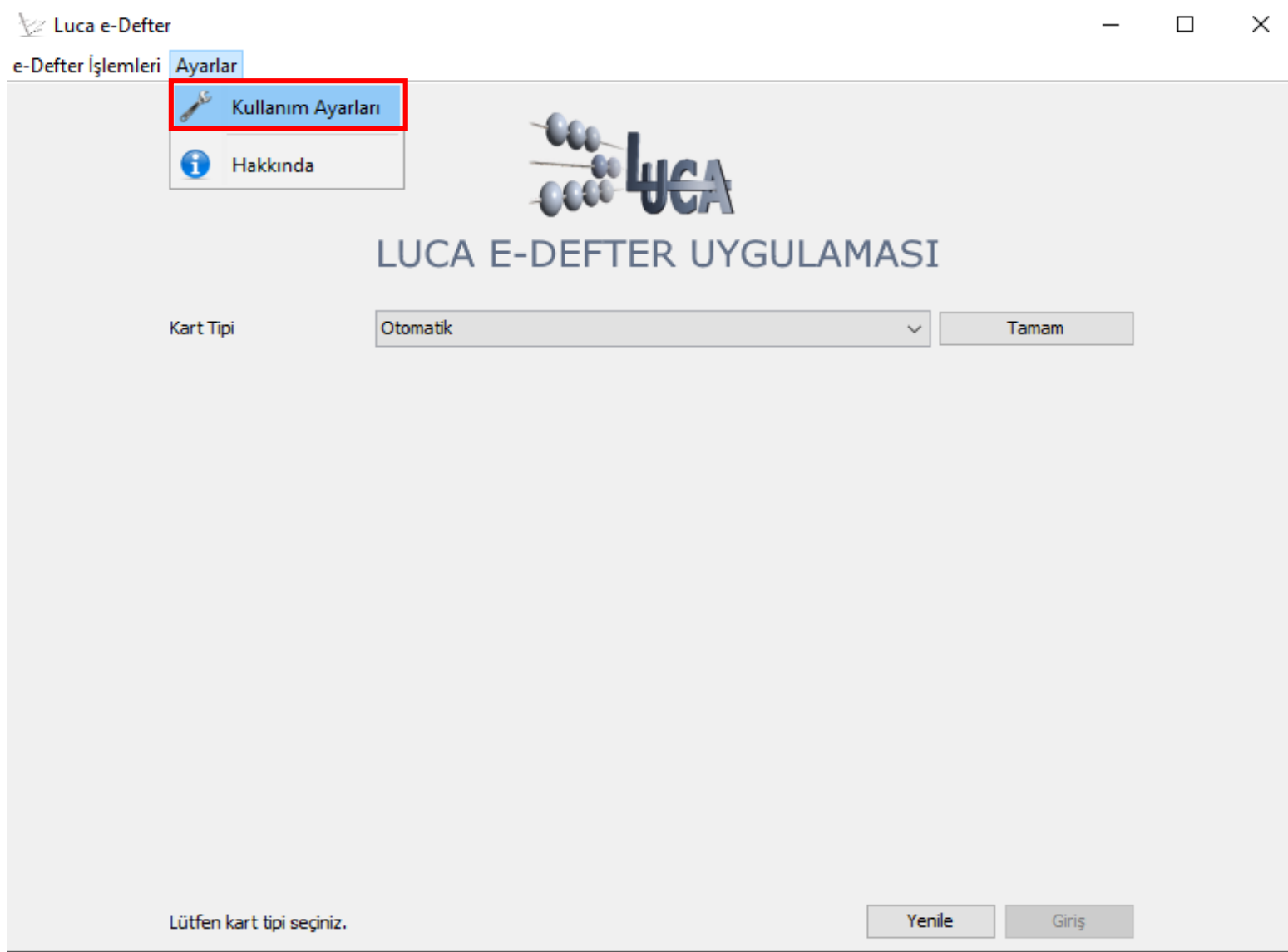
Ocak

2016

Giriş Yapıldı.

Giriş

Kullanıcı E-Defter modülüne Luca şifre bilgileriyle giriş yapar.



Uygulamada sadece bir kereliğine yapılacak olan dosya dizini seçimi için Ayarlar > Kullanım Ayarları sekmesine giriş yapılır.

Luca e-Defter

e-Defter İşlemleri

Ayarlar

XML Uygulaması		Gözet
HTML Uygulaması		Gözet
İmzalı Dosya Dizini	C:\Users\LUCA Murat Çağatay\Desktop\E-Defter Beratlar	Gözet

Eğer akıllı kartınız otomatik tanınmıyor ise ilgili kütüphaneyi (dll) seçerek işlem yapabilirsiniz.

Akıllı kartınızın türünü bilmiyor iseniz Diğer Kart seçerek Kütüphaneyi giriniz.

Kart Tipi

Kütüphane

ATR

İncele

☒ İmzalama sonrası doğrulama yap.

☐ Beratları zaman damgalı imzala

☐ Defterleri zaman damgalı imzala

Zaman Damga Sunucu

Kullanıcı Adı

Şifre

İmzalama işlemi sonrası Berat, Yevmiye ve Kebir kayıtlarını sıkıştırmak için bu seçenekleri kullanabilirsiniz.

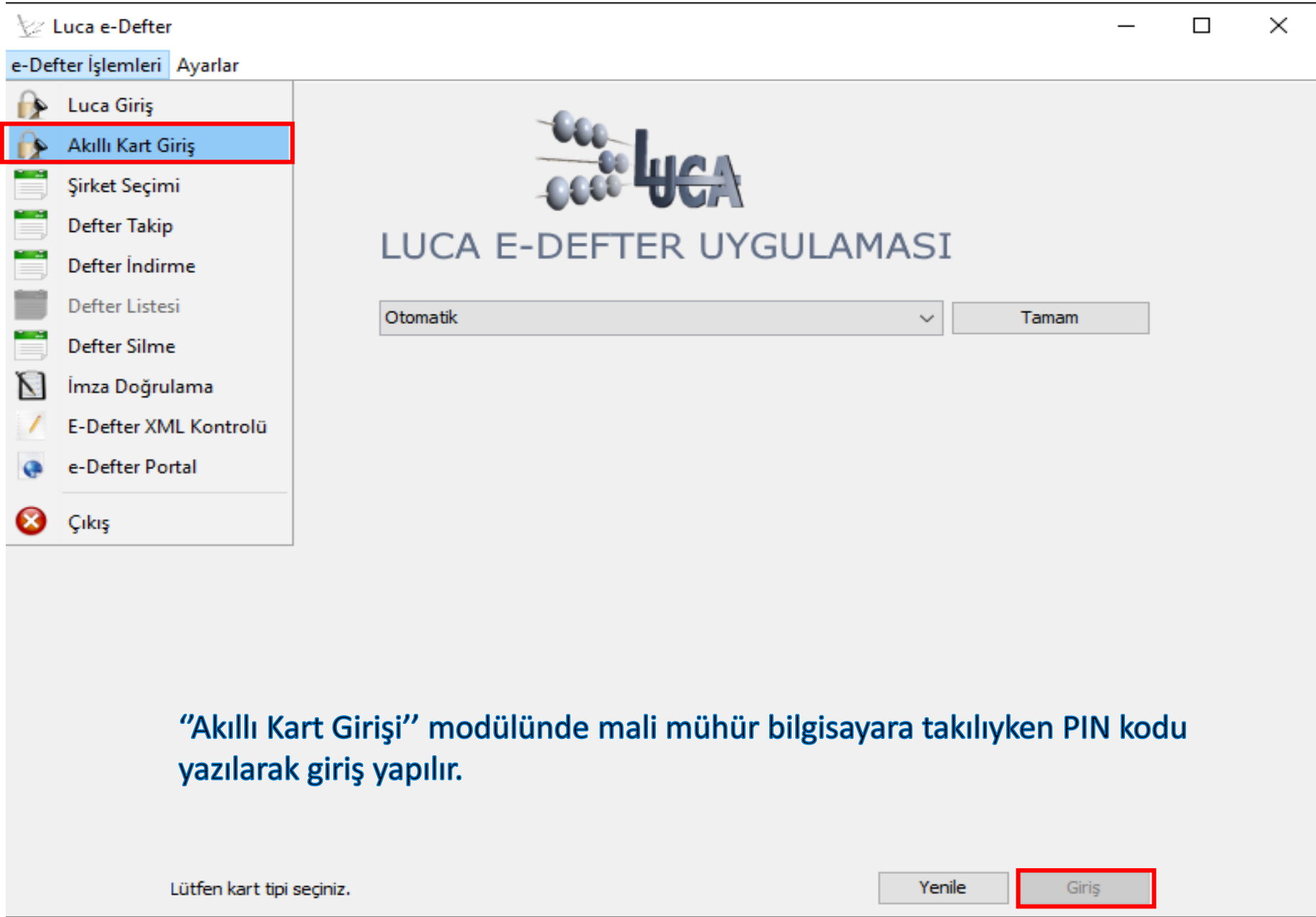
☒ Beratları Sıkıştır

☒ Yevmiyeleri Sıkıştır

☒ Kebirleri Sıkıştır

Beratların indirildikten sonra imzalanıp G.İ.B'e gönderilmek üzere içinde kayıtlı tutulacağı dosya dizini belirlenir.

Kaydet



Luca e-Defter

e-Defter İşlemleri Ayarlar

Luca Giriş
Akıllı Kart Giriş

Şirket Seçimi

Defter Takip

Defter İndirme

Defter Listesi

Defter Silme

İmza Doğrulama

E-Defter XML Kontrolü

e-Defter Portal

Çıkış



LUCA E-DEFTER UYGULAMASI

Şirket

CAN1

Başlangıç Tarihi

1

Ocak

2016

Bitiş Tarihi

31

Ocak

2016

Tamam

Fiş Sayısı

6

Dönemin ilk eDefterini oluşturuyorsunuz. Lütfen numaraların 1'den başladığına emin olunuz.

Parça Sayısı

-

1

+

Parçadaki Fiş Sayısı

6

Temizle

Defterleri Oluştur

Şirket

CAN1

Başlangıç Tarihi

ANKARA-1

AZEYBEK5

Bitiş Tarihi

BJK

CAN1

DİLEK1.SIN

EDEFTERZON

ÖZGÜRRRR

Tesmer EĞT

Fiş Sayısı

Beratı gönderilecek firma seçilir ve defterlerin oluşturulma işlemi yapılır. Aynı zamandan burada “defter bölme” işlemi de yapılabilir

Luca e-Defter

e-Defter İşlemleri Ayarlar

Şirket CAN1 Sorgula

Defter verileri başarı ile oluşturuldu. (01/01/2016-31/01/2016)

Defter Takip

Defter İndirme

Defter Listesi

Defter Silme

İmza Doğrulama

E-Defter XML Kontrolü

e-Defter Portal

Çıkış

İlgili aydaki kayıtlarda bir hata yoksa ekranda;

08/04/2016 11:36:56 - CAN1 : E-Defter verileri başarı ile oluşturuldu. (01/01/2016-31/01/2016)
ibaresi belirecektir.

Verebileceği hatalardan birine örnek olarak;

HATA: İşletme adres ve iletişim bilgilerini kontrol ediniz.
(Luca>Yönetici>Diğer İşlemler>E-Defter Yardımcısı) Hata Kodu: -20148

HATA: İşletme adres ve iletişim bilgilerini kontrol ediniz.
(Luca>Yönetici>Diğer İşlemler>E-Defter Yardımcısı) Hata Kodu: -20148

Defterleri indir

BELGE TÜRÜ DÜZENLEME

Fiş Tarihi *	 
Evrak No Dolu	☐
Evrak Tarihi Dolu	☐
Belge Türü Boş Olan	☐
Ödeme Türü Boş Olan	☐
Entegrasyon Fişlerini de (LucaNET ve KOZA) getir	☒
Hesap Kodu	
E-Defter kapsamında uyumsuz olan fişleri getir	☒
E-Defter hata:	... nolu fiş içinde ... belge türünün tanımı yok.(Hata Kodu: 20041) ▼ ... nolu fiş içinde ... belge türünün tanımı yok.(Hata Kodu: 20041) ... nolu fiş(ler) içinde ilgili belge tür kodlu satırda evrak no ve tarihi girilmelidir.(Hata Kodu: 20042) ... nolu fiş(ler)de evrak numarası ve tarihi var ise belge türü dolu olmalıdır.(Hata Kodu: 20043) ... nolu fiş(ler)de birden fazla belge mevcut.(Hata Kodu: 20044) ... nolu fiş(ler)de birden fazla belge tür mevcut.(Hata Kodu: 20045) ... nolu fiş(ler)de 50 den fazla fatura mevcut.(Hata Kodu: 20046) ... nolu fiş(ler)de birden fazla ödeme yöntemi mevcut.(Hata Kodu: 20047)
Sayfa No/Kayıt Sayısı	

Muhasebe > Fiş İşlemleri > Toplu Belge Türü ve Ödeme Yöntemi Düzenleme

Listele

Kullanıcı karşılaştığı hata kodunu seçtiği zaman, sistem otomatik olarak ilgili hatayı içeren fişleri karşısına çıkaracak ve üstünde düzeltme yapmasına izin verecektir.

<

>

Sayfa No: 1

Toplu Değer Ata

Toplu Değer Sec

Filtre

Kayıdet

Şirket CAN1



Defterleri İndir

CAN1 01/2016 Kebir Defteri tek parça indiriliyor...
CAN1 01/2016 Kebir Defteri tek parça indirildi.
CAN1 01/2016 Yevmiye Defteri tek parça indiriliyor...
CAN1 01/2016 Yevmiye Defteri tek parça indirildi.
CAN1 01/2016 Defterleri indirildi. İmzalama işlemine geçebilirsiniz.

Defterleri İmzala

☒	Firma Ünvan	Yıl/Ay	XML	HTML	Berat	Parça	Defter	Durum
☒	CAN1	2016/01	XML	HTML	Berat	000000	Kebir	
☒	CAN1	2016/01	XML	HTML	Berat	000000	Yevmiye	

Kebir ve Yevmiye defterleri seçilerek “Seçili e-Defterleri İmzala” butonuna tıklanır.

- XML: Defterin XML şablon yapısını gösterir.
- HTML: Defter kayıtlarını HTML formatta gösterir.
- Berat: Oluşturulan beratı son haliyle gösterir.

Seçili e-Defterleri İmzala

Luca e-Defter

e-Defter İşlemleri Ayarlar

☐	Firma Ünvanı	Yıl/Ay	XML	HTML	Berat	Parça	Defter	Durum
☒		2016/06	XML	HTML	Berat	000000	Kebr	İmzalandı ve doğrulandı.
☒		2016/06	XML	HTML	Berat	000000	Yevmiye	İmzalandı ve doğrulandı.

Portal

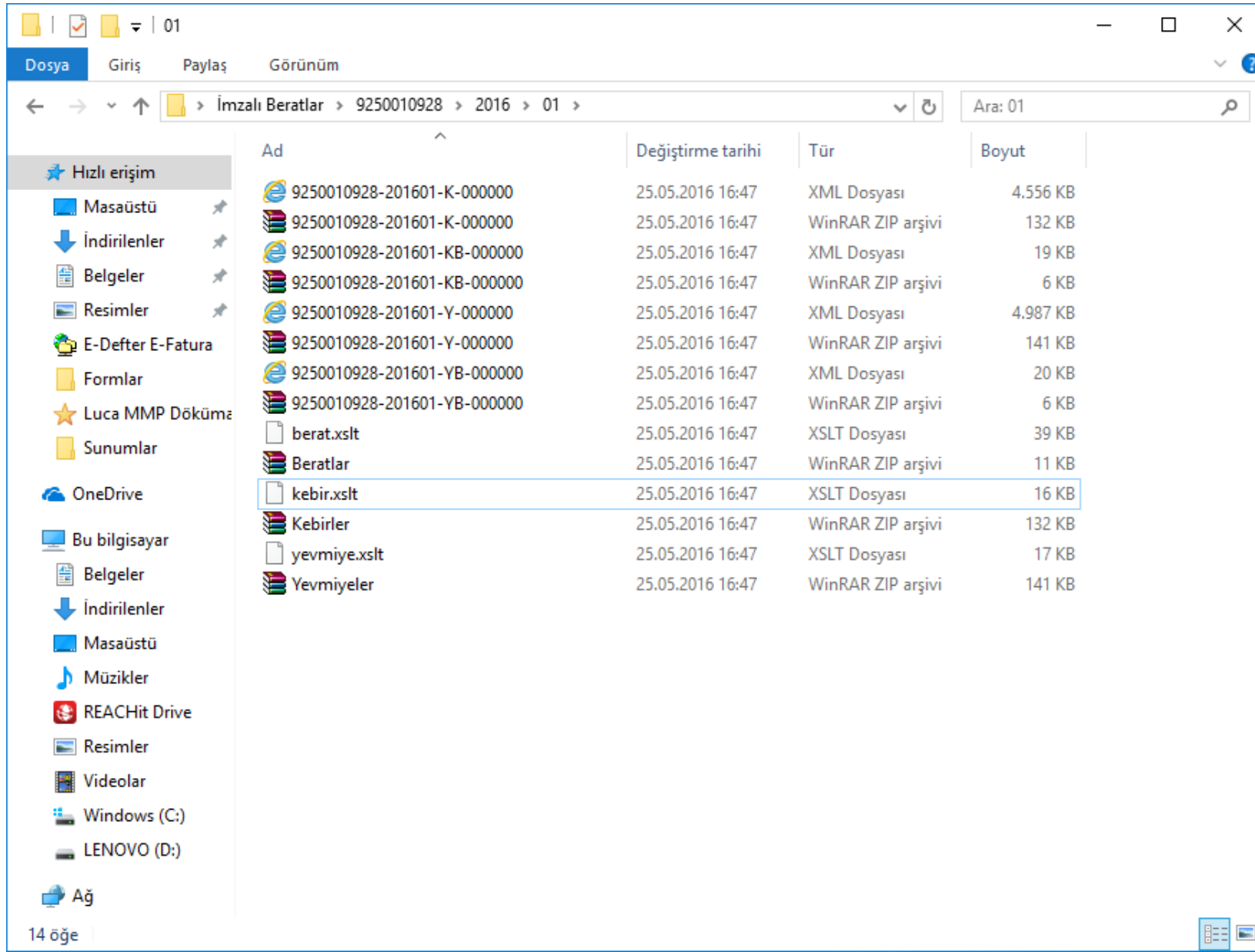
İmzalanan beratlar .2016/06 klasörüne Beratlar.zip adıyla kayıt edilmiştir.

Önemli Uyarı: Dosyaların saklanması mükellef sorumludur. Gelir İdaresi tarafından Mali Mühürle mühürlenmiş beratlarınızı, elektronik defterle birlikte şimdi berat dosyasını e-defter Gelir İdaresine yüklemek istiyor musunuz?

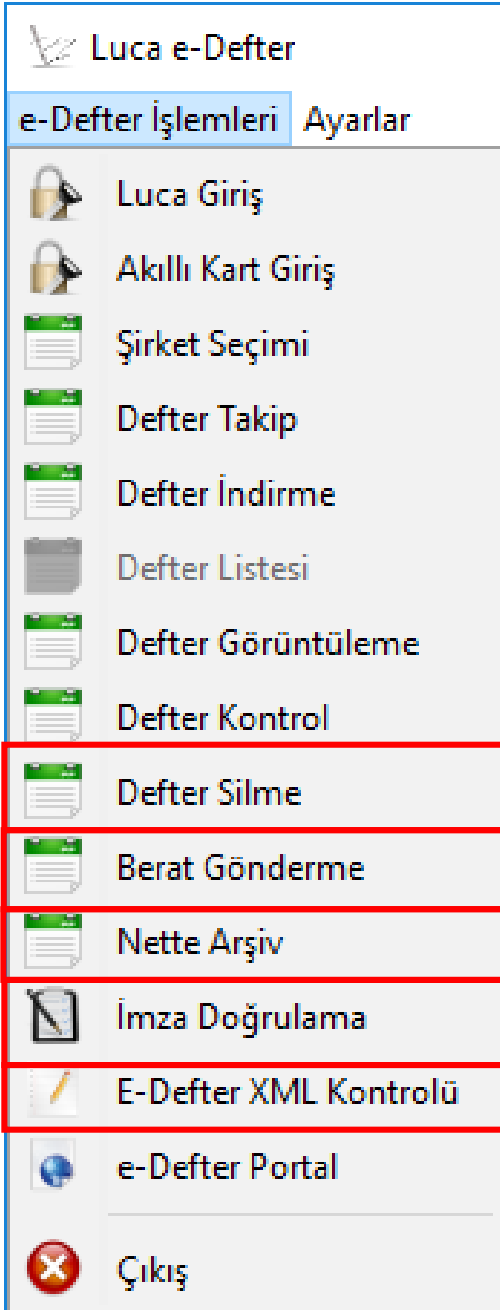
Seçili e-Defterleri İmzala

İmzalandı ve doğrulandı.

uyarısından sonra berat oluşturma ve indirme işlemleri tamamlanmış olur.



“İmzalama ve doğrulama” işleminden sonra standart berat dosyası otomatik olarak uygulama tarafından oluşturulur.



-**Defter Görüntüleme**: Gönderilen bütün berat ve defterlerinizi XML veya HTML formatta görüntüleyebilirsiniz.

-**Defter Kontrol**: Önceki ayın beratının gönderilmiş olması ve berat klasöründe yer alıp almadığını kontrol edebilirsiniz.

-**Defter Silme**: İlgili ayda oluşturulan defterlerinizi silebilirsiniz.
Not: Defterin Gelirler İdaresinden de silinmiş olması çok önemli !

-**Berat Gönderme**: Uygulamadan çıkmadan beratları gönderebilirsiniz.

-**Nette Arşiv**: Uygulamadan çıkmadan oluşan beratlarınızı özel entegratörünüze saklanması üzere gönderebilirsiniz.

-**İmza Doğrulama**: Sertifika bilgileri doğrulayabilirsiniz.

-**E-Defter XML Kontrolü**: Oluşturulan beratın XML şematron uygunluk kontrolünü yapabilirsiniz

-**e-Defter Portal**: Otomatik portala giriş sağlayabilirsiniz.

Sıkıştırılmış Klasör Araçları 01

aş Görünüm Ayıkla

6620063239 > 2015 > 01 Ara: 01

Ad	Değiştirme tarihi	Tür	Boyut
6620063239-201501-K-000000.xml	28.4.2015 12:58	XML Dosyası	4.767 KB
6620063239-201501-K-000000.zip	28.4.2015 12:58	WinRAR ZIP arşivi	129 KB
6620063239-201501-KB-000000.zip - WinRAR (deneme kopyası)			
6620063239-201501-KB-000000.zip			
6620063239-201501-Y-000000.xml			
6620063239-201501-Y-000000.xml			
6620063239-201501-YB-000000.xml			
6620063239-201501-YB-000000.xml			
Beratlar.zip			
Kebirler.zip			
Yevmiyeler.zip			

Dosya Komutlar Araçlar Sık Kullanılanlar Seçenekler Yardım

Ekle Dizin Çıkart Test Et Göster Sil Bul Sihirbaz Bilgi VirüsTara Açıklama SFX

6620063239-201501-YB-000000.zip - ZIP arşiv, paketsiz boyut 19.015 bayt

İsim	Boyut	Paket	Tür	Değişme	CRC32
..					
6620063239-201501-YB-000000.xml	19.015	4.865	XML Dosyası	28.4.2015 12:58	F901A2ED

İndirilip imzalanan beratlar, oluşturulan dosya içerisindeki YB ve KB zip dosyaları olarak yer alır. Bunlar G.İ.B'e gönderilecek beratlardır.



E-DEFTER BERATI

MÜKELLEF BİLGİLERİ

VKN : 1234567890
UNVAN : AAŞ
TELEFON : 03121111111
FAX : 03121111112
E-POSTA : info@a.com.tr

MUHASEBECİ BİLGİLERİ

UNVAN : Sİİİİİ Al Can
TELEFON : 03122222222
FAX : 03122222223
E-POSTA : alcan@a.com.tr
SÖZLEŞME NO : Sİİİİİ/sozlesme,2010-01-01,010120

DOKÜMAN BİLGİLERİ

DOKÜMAN TİPİ : Yevmiye Defteri
DÖNEMİ : 01/01/2011 - 31/01/2011
OLUŞTURMA TARİHİ : 01/02/2011
AÇIKLAMA : 1 Ocak 2011 - 31 Ocak 2011 arası AAŞ'ya ait yevmiye defteri berati.
OLUŞTURAN : Al Can
TEKİL NO : YG/2011/0001
KAYNAK UYGULAMA : XXX Programı ya Sürümü

BERAT'A KONU OLAN DOKÜMANIN İMZA DEĞERİ

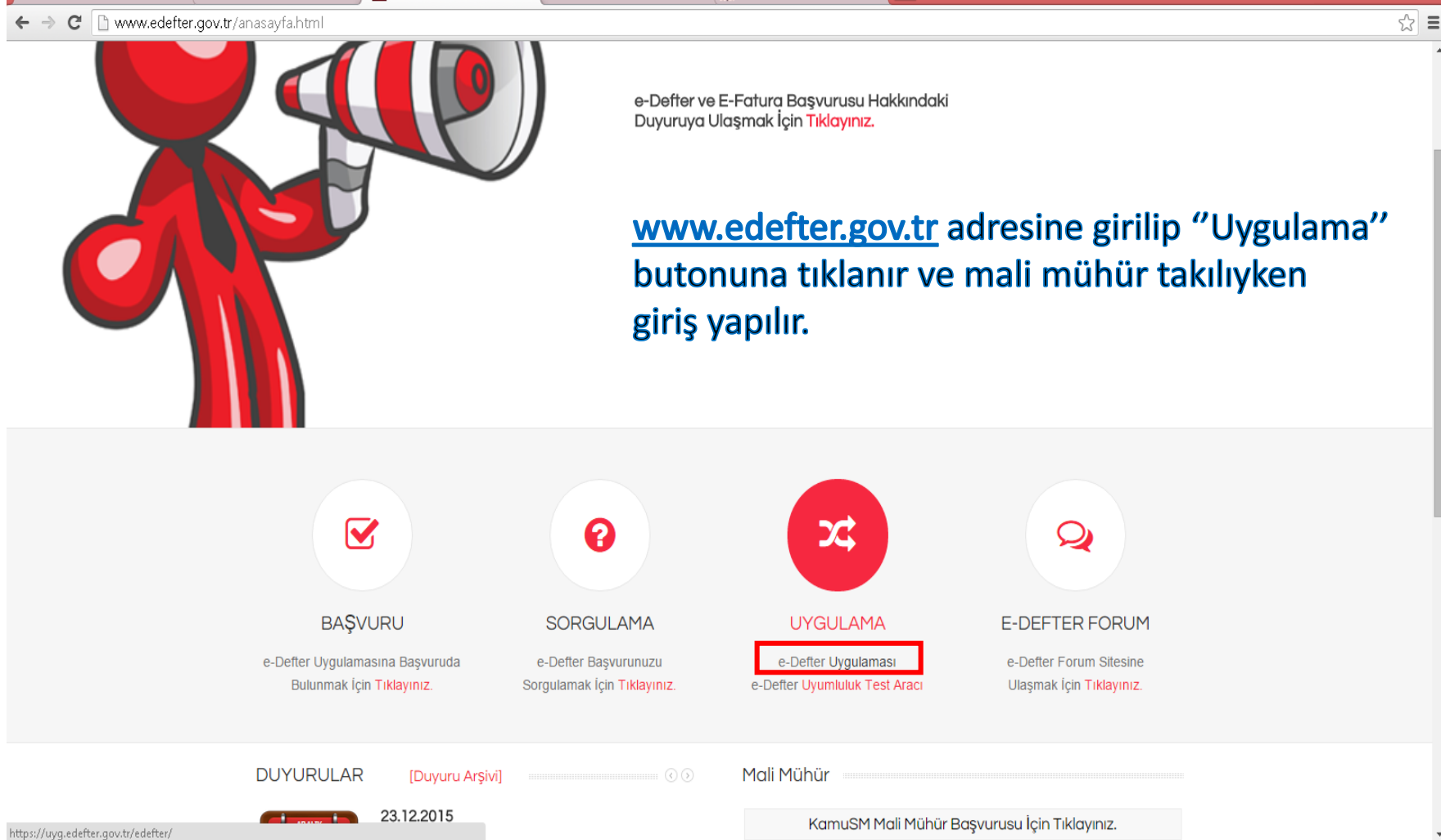
Qy/WmezRqpE4/X5/zY137FbFdePTWQZxmYLSXuAMyLZyicXdi5eu3Eh5ehZjLEHPOPAFhIXF4h5PyS4GNbleCJu1K99YioAbJpR1jVlun/+S3+Yx+f
O+Z1NjyPvQvG9AxeSJoZJILW93INL0Q7vqjJNFnC1hvo5RXLuqV8KoUnkdEFRch7EiU29aBwHdAHNj6D24QvNr34HelUho+hwVH0b1cCkKmpw
eNPNQvRUHH97JRZS9Are69K2yxrXOjYn9XnPsGQXQkn1n3SYZXmDm44u30FrZFqj483EkoVQdyQJSTueP2XD1/dswd/M0gel6q9WA==

GİB ONAY BİLGİLERİ

--

E-Defter Berat Gönderimi

:: e-Defter.gov.tr sitesinden manuel yükleme



The screenshot shows the homepage of the e-Defter.gov.tr website. The browser address bar displays 'www.edeafter.gov.tr/anasayfa.html'. On the left, there is a red cartoon character holding a megaphone. The main content area contains the following text:

e-Defter ve E-Fatura Başvurusu Hakkındaki Duyuruya Ulaşmak İçin [Tıklayınız.](#)

www.edeafter.gov.tr adresine girilip “Uygulama” butonuna tıklanır ve mali mühür takılıyken giriş yapılır.

Below this text, there is a row of four circular icons with corresponding labels and descriptions:

- BAŞVURU**: e-Defter Uygulamasına Başvuruda Bulunmak İçin [Tıklayınız.](#)
- SORGULAMA**: e-Defter Başvurunuzu Sorgulamak İçin [Tıklayınız.](#)
- UYGULAMA**: e-Defter Uygulaması (highlighted with a red box), e-Defter Uyumluluk Test Aracı
- E-DEFTER FORUM**: e-Defter Forum Sitesine Ulaşmak İçin [Tıklayınız.](#)

At the bottom of the page, there are two sections: 'DUYURULAR' (Announcements) with a date of '23.12.2015' and a link to '[Duyuru Arşivi]', and 'Mali Mühür' (Tax Stamp) with a link to 'KamuSM Mali Mühür Başvurusu İçin Tıklayınız.'



Gelir İdaresi Başkanlığı E-Defter Uygulaması

✓ Oturum Kodu başarı ile alındı.

Lütfen imza atmak için kullanacağınız akıllı karta ilişkin aşağıdaki bilgileri giriniz.

Akıllı kartınızın işlemcisi:
--- Seçiniz ---

Akıllı kart şifreniz:

Tamam



?

👉 Lütfen dikkat!

Tamam butonuna bastıktan sonra, elektronik imza uygulamasının akıllı kartınıza erişiminin engellenmesi ile ilgili güvenlik uyarısı verlirse, Hayır (No) butonuna tıklayınız.

1



Gelir İdaresi Başkanlığı E-Defter Uygulaması

Sertifika Bilgileri

Sağlayıcı: Mali Mühür Elektronik Sertifika Hizmet Sağlayıcısı - Sürüm 1

Seri Numarası: 25421484696573413

S

Geçerlilik Başlangıç Tarihi: 21/10/2013 09:37

Geçerlilik Bitiş Tarihi: 20/10/2016 09:37

Kullanım Amacı: Sayısal İmza

Tamam

2



Gelir İdaresi Başkanlığı E-Defter Uygulaması

[Ana Sayfa](#)[Paket Yükle](#)[Paket Listesi](#)[Görüşü Çıkart](#)

Soyun LİMİTİ KALDIRIM LTD.



Yevmiye Defteri Beratı ve Büyük Defter Beratı Gelir İdaresi Başkanlığına Gönderimi



6080360133-201201-YB-0000.zip

Değiştir

Paketleri Yükle

6080360133-201201-YB-0000.zip Geçerli

Lütfen paketi yüklemeyi önce paketinizin aşağıdaki kriterlere uygun olduğundan emin olunuz.

- ✓ Paket bir zip dosyası olmalı ve dosya adında Türkçe karakterler (ı,ğ,ş,ç,ö,ü,ö,ü) yer almamalıdır.
- ✓ Paketin içerisinde berat bilgilerini içeren XML dosyası olmalıdır.
- ✓ zip dosyasının adı ile XML dosyasının adı aynı olmalıdır.
- ✓ XML dosyası GİB tarafından belirlenen e-defter beratı formatına uygun olmalıdır.
- ✓ XML dosyası mükellefe ait mali mühür ile elektronik olarak imzalanmalıdır.

Gelir İdaresi Başkanlığı - 2013

“Paketleri Yükle” butonuna tıklanıp buradan zip formatındaki YB ve KB seçilerek yüklenir.



Gelir İdaresi Başkanlığı E-Defter Uygulaması

[Ana Sayfa](#)[Paket Yükle](#)[Paket Listesi](#)[Paket Sil](#)[Güvenli Çıkış](#)

Sayı: YILMAR ÇELİK TEL YAY SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ



Gelir İdaresi Başkanlığına Gönderilen Yevmiye Defteri ve Büyük Defter Beratları

Arama:					
	Paket ID	İşlem Numarası	Belge Türü	Yüklenme Zamanı	Onaylı Belge
+	9780207277-201507-KB-000000	0oigi02it510np	Büyük Defter Beratı	02/11/2015 17:55:29	İndir
+	9780207277-201507-YB-000000	0oigi02it510nj	Yevmiye Defteri Beratı	02/11/2015 17:55:08	İşleniyor
+	9780207277-201508-KB-000000	0niev26tup1m8e	Büyük Defter Beratı	30/09/2015 18:37:13	İndir
+	9780207277-201508-YB-000000	0niev26tup1m7y	Yevmiye Defteri Beratı	30/09/2015 18:36:57	İndir
+	9780207277-201505-KB-000000	0oidzofint16y9	Büyük Defter Beratı	31/08/2015 18:36:39	İndir
+	9780207277-201505-YB-000000	0midzp11di13y7	Yevmiye Defteri Beratı	31/08/2015 18:36:21	İndir
+	9780207277-201504-KB-000000	0nicrphxrs1012	Büyük Defter Beratı	31/07/2015 17:10:18	İndir
-	9780207277-201504-KB-000000	0micrpglpu1004	Büyük Defter Beratı	31/07/2015 17:08:13	Hatalı
+	9780207277-201504-YB-000000	0micrkhs4ot1200	Yevmiye Defteri Beratı	31/07/2015 17:07:20	İndir
+	9780207277-201503-KB-000000	0ibj3ep0e14n6	Büyük Defter Beratı	30/06/2015 13:37:57	İndir

Toplam 15 kaydı 1 ile 10 arasını göstermektedir.

İlk Önceki 1 2 Sonraki Son

Toplu Berat İndirme

Dönemi seçiniz

[Beratları İndir](#)

“Paket Listesi” alanından yüklenen beratlar görüntülenebilir ve geçerliliği kontrol edilebilir. G.İ.B onaylı beratlar Yine buradan “Onaylı Belge” sütunundaki “İndir” linkine tıklanarak beratların bulunduğu dosyanın içine kaydedilmelidir.

“Paket Listesi” alanından yüklenen beratlar G.İ.B onaylı haliyle önceki beratlarla aynı dosyanın içerisinde GIB- koduyla yer alır.

01

Dosya Giriş Paylaş Görünüm

İmzalı Beratlar > 9250010928 > 2016 > 01

Ara: 01

Ad	Değiştirme tarihi	Tür	Boyut
9250010928-201601-K-000000	25.05.2016 16:47	XML Dosyası	4.556 KB
9250010928-201601-K-000000	25.05.2016 16:47	WinRAR ZIP arşivi	132 KB
9250010928-201601-KB-000000	25.05.2016 16:47	XML Dosyası	19 KB
9250010928-201601-KB-000000	25.05.2016 16:47	WinRAR ZIP arşivi	6 KB
9250010928-201601-Y-000000	25.05.2016 16:47	XML Dosyası	4.987 KB
9250010928-201601-Y-000000	25.05.2016 16:47	WinRAR ZIP arşivi	141 KB
9250010928-201601-YB-000000	25.05.2016 16:47	XML Dosyası	20 KB
9250010928-201601-YB-000000	25.05.2016 16:47	WinRAR ZIP arşivi	6 KB
berat.xslt	25.05.2016 16:47	XSLT Dosyası	39 KB
Beratlar	25.05.2016 16:47	WinRAR ZIP arşivi	11 KB
GIB-9250010928-201601-KB-000000	25.05.2016 16:56	XML Dosyası	24 KB
GIB-9250010928-201601-KB-000000	25.05.2016 16:57	WinRAR ZIP arşivi	8 KB
GIB-9250010928-201601-YB-000000	25.05.2016 16:56	XML Dosyası	25 KB
GIB-9250010928-201601-YB-000000	25.05.2016 16:57	WinRAR ZIP arşivi	8 KB
kebir.xslt	25.05.2016 16:47	XSLT Dosyası	16 KB
Kebirler	25.05.2016 16:47	WinRAR ZIP arşivi	132 KB
yevmiye.xslt	25.05.2016 16:47	XSLT Dosyası	17 KB
Yevmiyeler	25.05.2016 16:47	WinRAR ZIP arşivi	141 KB

18 öge

DOKÜMAN BİLGİLERİ

DOKÜMAN TİPİ : Büyük Defter
DÖNEMİ : 01/01/2015 - 31/01/2015
OLUŞTURMATARİHİ : 22/04/2015
AÇIKLAMA : 01 Ocak 2015 - 31 Ocak 2015 arası

OLUŞTURAN : M. SWANZATTA ALTUN
TEKİL NO : EEBE20150100001
KAYNAK UYGULAMA : 310224022073#TÜRMOB-TESMER EĞİTİM YAYIN VE
SİMİT FİBRİS SAN. TİC. LTD. ŞTİ'ye ait büyük defter beratı.

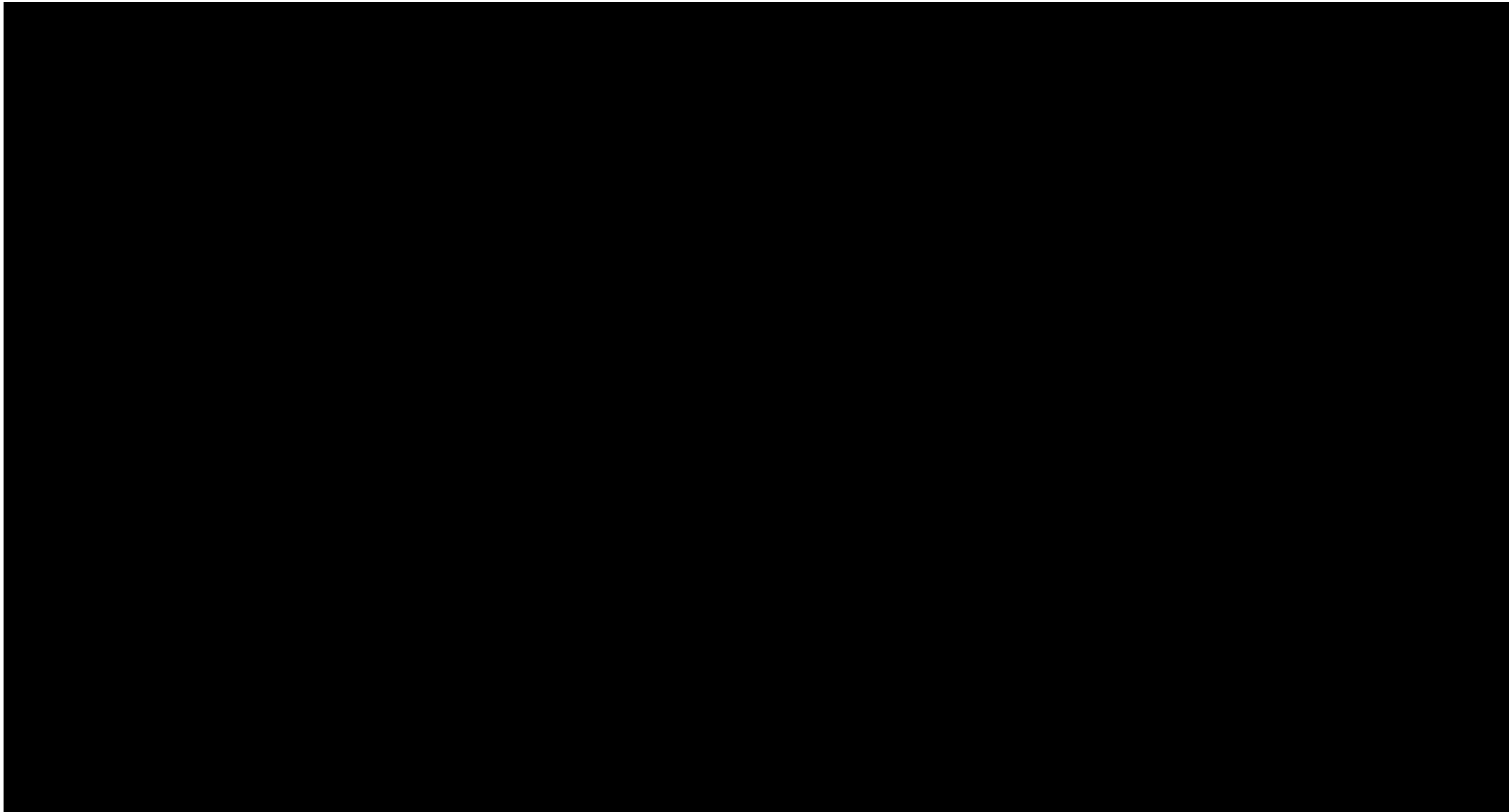
BERAT'A KONU OLAN DOKÜMANIN İMZA DEĞERİ

Pf9f+5rwKgJV/x9wT/0xb5LGzI/MoK1WolE+mpr50oaNx0Ph0HXrcKKjoH4Mmmx9D5jExXORewsJ B7ZF1S9rSxNSklrCoipuUq
MOBJSnGhiqHB6/EEAFuKhrjx/DaihtwGZejGECZmpyJSaSj38hRO34YSW+hxJ7wdXuMLQaWLq2 qVxRy18pNlMgjhh92vT+,
smFxdQixqwkYzo5oO5QCCBI0qN+Tp4QtgPH8Sw==

GİB ONAY BİLGİLERİ

moCchDs8gW7xFiwuDa1rMkaux0ow381KUMj9N/qH6NWfljypo7nkiZNOp6XdTxldxK5gY+KgKNG9szlMDW7HMPDQgxoOql
DAeKlmmU2KIGJBwrhgFiFgndwV9XZV4+CRjwA3ugZp+IRB8XgxxZZK1MxNz1vK7Alz3fGfL3R0 XxHotCkIU+y+R5g9jkwgef
UHFH5SsmNqJsVPyNOX6u1KmmDXpaAZQSem9pQ==

G.İ.B'den indirilen beratlar imzalanmış şekilde hash code içeren G.İ.B onayına sahiptir.



E-Defter Berat Gönderimi

:: e-Defter Uygulaması Üzerinden Otomatik Gönderme

Luca e-Defter

e-Defter İşlemleri - Ayarlar

☐	Firma Ünvanı	Yıl/Ay	XML	HTML	Berat	Parça	Defter	Durum
☒		2016/06	XML	HTML	Berat	000000	Kebir	İmzalandı ve doğrulandı.
☒		2016/06	XML	HTML	Berat	000000	Yevmiye	İmzalandı ve doğrulandı.

Portal

İmzalanan beratlar: 2016/06 klasörüne Beratlar.zip adıyla kayıt edilmiştir.

Önemli Uyarı: Dosyaların saklanması mükellef sorumludur. Gelir İdaresi tarafından Mali Mühürle mühürlenmiş beratlarınızı, elektronik defterle birlikte şimdi berat dosyasını e-defter Gelir İdaresine yüklemek istiyor musunuz?

Seçili e-Defterleri İmzala

İmzalama işlemi bittikten sonra berat dosyasının G.İ.B'e yüklenmesine yönlendiren bir uyarı ekranı çıkacaktır.

Şirket

MCAGATAY

Sorgula

Beratları Gönder

Durum Sorgula

GİB Onaylı Beratları İndir

Berat Gönderme İşlemi;
2) Luca E Defter Uygulaması
Kullanarak Gönderme

NetteArşiv Berat Muhafaza Hizmeti



NetteArşiv saklama ve arşivleme özel entegratörlük anlaşmamız bulunan İşnet A.Ş tarafından sağlanmaktadır.

Saklama hizmetleri üyelik bedeli 499 TL+KDV, yıllık yenileme bedeli ise 149 TL+KDV'dir.

NetteArşiv hizmetinde yukarıdaki fiyatlar ilk başta 5 GB'lık lisans boyutu için geçerlidir. İlerleyen yıllarda bu boyutun aşılması durumunda üyelik yenilemesi yapılması gerekmektedir.

Gönderilen berat ve lisans sahibinin Vergi No. kontrolü olduğundan, başvurular meslek mensuplarının firmaları tarafından yapılmalıdır.

NetteArşiv hizmeti içerisinde, yalnızca e-Defter beratları değil, her türlü elektronik belge muhafaza edilebilir.

İşnet – NetteArşiv Başvuru ve İletişim Bilgileri:

Telefon: (0850) 724 58 22

E-mail: nettearsiv@isnet.net.tr
lucanetdestek@is.net.tr

Web: www.nettearsiv.com

TEŞEKKÜRLER

www.luca.com.tr

Murat Çağatay

Ege Bölge Satış ve Destek Sorumlusu